

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Abrona	
Nummer Kamer van Koophandel (*)	4 1 2 6 5 7 6 9	
Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.		
Adres	Sterrenberglaan 6	
Telefoonnummer	0 8 8 2 0 1 9 9 1 1	
E-mailadres	info@abrona.nl	
Website (*)	www.abrona.nl	
RSIN (**)	8 0 5 5 2 0 7 1 5	
Aantal medewerkers (*)	8 0 4	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
C. Piket	Voorzitter Raad van Bestuur
Overige informatie bestuur (*)	

Doelstelling	De Stichting heeft ten doel het (doen) verlenen van goede zorg en het verlenen van diensten aan mensen met een handicap of maatschappelijk probleem, uitgaande van en aansluiting zoekende bij de (on)mogelijkheden van de verschillende doelgroepen en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord.
Statutaire doelstelling van de instelling.	Een betere maatschappelijke positionering van mensen met een handicap behoort expliciet tot deze doelstelling van de Stichting.
Wat wil de instelling bereiken?	

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De werkzaamheden betreffen het leveren van goede zorg en het verlenen van diensten aan mensen met een handicap of maatschappelijk probleem. Onder goede zorg wordt verstaan zorg van goede kwaliteit, die voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteit- en veiligheidseisen. De behoeftes, wensen, ervaringen en het belang van cliënten in het algemeen staan centraal en zijn richtinggevend voor de te bieden zorg.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten bestaan voornamelijk uit zorgprestaties, maatschappelijke ondersteuning en subsidies.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed het oprichten en instand houden van meerdere intra-, semi- en extra- en transmurale voorzieningen gericht op preventieve zorg, de behandeling, ondersteuning, verpleging, verzorging, begeleiding en huisvesting van mensen met een handicap; dit alles volgens professionele standaarden. Een batig saldo in enig jaar zal uitsluitend worden aangewend ten behoeve van de Stichting.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.abrona.nl/nl/over-abrona/publicaties>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De WNT is van toepassing op Stichting Abrona. Het voor Stichting Abrona toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 214.000 op basis van 11 punten klasse IV volgens de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp:

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.abrona.nl/nl/over-abrona/publicaties>

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Eigen vermogen	€ 50.586.658	€ 41.761.464
Materiële vaste activa	€ 50.839.988	€ 48.577.016	Voorzieningen	€ 1.272.300	€ 1.550.427
Financiële vaste activa	€ 428.355	€ 481.596	Langlopende schulden	€ 13.246.926	€ 14.872.995
	€ 51.268.343	€ 49.058.612	Kortlopende schulden	€ 21.234.477	€ 20.069.955
Voorraden	€	€			
Vorderingen & overlopende activa	€ 3.685.912	€ 3.054.588			
Effecten	€	€			
Liquide middelen	€ 31.386.106	€ 26.141.641			
	→ € 35.072.018	→ € 29.196.229			
Totaal	€ 86.340.361	€ 78.254.841	Totaal	€ 86.340.361	€ 78.254.841

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.jaarverantwoordingzorg.nl/>

Baten	2024		2023 (*)	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 102.875.174		€ 95.073.896	
Subsidies	€ 693.962		€ 730.372	
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 5.156.311	+	€ 4.506.516	+
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 108.725.447		€ 100.310.784	
Overige baten				
Giften & donaties particulieren	€		€	
Nalatenschappen	€		€	
Loterijen	€		€	
Overige baten	€	+	€	+
Som der overige opbrengsten	€ 0		€ 0	
		+		+
Totaal baten	€ 108.725.447		€ 100.310.784	
Lasten				
Personeelskosten	€ 56.519.837		€ 53.533.697	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 3.612.095		€ 3.229.976	
Huisvestingslasten	€ 8.906.002		€ 7.759.870	
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ -3.164.752		€ -1.152.751	
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€		€	
Overige bedrijfskosten	€ 34.554.711	+	€ 36.021.967	+
Som der bedrijfslasten	€ 100.427.893		€ 99.392.759	
Saldo financiële baten en lasten	€ 527.640	+	€ 170.899	+
Resultaat	€ 8.825.194		€ 1.088.924	

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.jaarverantwoordingzorg.nl/>

Open